

ANUNCI DE CONVOCATÒRIA DE CONCURS PÚBLIC PER A LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL
Núm. registre de la convocatòria: SLT068-26

De 4 de febrer de 2026, de **convocatòria de concurs públic** per a la provisió d'un lloc de treball temporal de **Tècnic/a Base 1 en Programes Públics**, per a donar suport a la Fundació TIC Salut i Social.

CONDICIONS ESPECÍFIQUES

1. Descripció del lloc:

Lloc de treball : Tècnic/a Base 1 en Programes Públics

Núm. de places : 1

Grup professional i nivell : Tècnic/ Base 1

Retribució bruta anual: de 29.525,16 € a 35.203,06 €

Localitat: Barcelona

Jornada: Complerta

Tipus de contracte: Temporal lligat a projecte europeu

Període previst: fins a la finalització de tasques o esgotament dels fons

2. Funcions específiques dels llocs de treball:

- Donar suport en la gestió de projectes europeus: elaboració de justificacions tècniques administratives; elaboració d'informes tècnics i lliurables; seguiment de l'acompliment de fites tècniques, objectius i reports dels projectes; seguiment de l'acompliment econòmic i administratiu dels projectes.
- Tasques de suport a la redacció de propostes, elaboració de pressupostos i preparació de formularis administratius.
- Tasques de suport a la creació i gestió de consorcis.
- Tasques de suport a la Identificació i anàlisi de fonts de finançament competitiu, requisits, plecs i plans de treball dels mateixos.
- Participació en la gestió de paquets de treball
- Control de l'assoliment de fites, detecció de riscos i desviacions dels projectes
- Donar suport en la preparació de continguts i materials lliurables.
- Participació en reunions de treball i realització de les actes corresponents
- Realització de documentació especialitzada i presentacions: informes d'estat de l'art, guies tècniques, informes associats als projectes, memòries d'activitat, presentacions, etc.
- Capacitat d'identificar les necessitats i requeriments funcionals en projectes i processos estratègics del SISCAT i projectes d'àmbit europeu.
- Analitzar funcionalment les necessitats/oportunitats de millora identificades i participar en la definició de solucions digitals que les suportin.
- Donar suport a les accions de comunicació i divulgació, a través de la participació en congressos, redacció de notícies i articles, etc.
- Tasques de suport a activitats d'internacionalització: meetings, sessions bilaterals, esdeveniments, brokerage events...etc.

3. Requisits de participació:

Requisits generals:

- Tenir la nacionalitat espanyola o la d'algun estat membre de la Unió Europea, o trobar-se en algun dels supòsits que permeten l'accés a l'ocupació pública.
- Tenir 16 anys complerts i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
- No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.
- Tenir la capacitat funcional necessària per al desenvolupament de les funcions del lloc.

Requisits específics

- Titulació universitària de llicenciatura o equivalent en Enginyeria Biomèdica, Informàtica, o Ciències de la Salut.
- Nivell C1 de llengua catalana.
- Nivell B2 Anglès.
- Experiència mínima d'1 any en la gestió de projectes TIC

4. Mèrits i aspectes a valorar:

Experiència professional:

- Personal amb experiència prèvia mínima d'un any i amb vinculació preexistent amb l'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya o amb els ens i entitats del seu sector públic, que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Formació: Es valorarà disposar de formació en gestió de projectes europeus

Valoració de les competències professionals:

Específiques del lloc de treball

- Experiència en gestió de projectes europeus
- Coneixement de l'àmbit de les ciències de la salut
- Habilitats personals
 - Organització i responsabilitat.
 - Capacitat de treball en equips multidisciplinaris.
 - Capacitat de síntesis de coneixement.
 - Capacitat d'expressió oral i escrita.
 - Perfil professional amb pensament analític, iniciativa, creativitat, orientació al client i a resultats.
 - Competències corresponents al lloc de treball
 - Desenvolupa i executar funcions tècniques que exigeixen un nivell mig d'expertesa i coneixement tècnic especialitzat i de relacions humanes, sota la supervisió d'un tercer.
- Coneixements d'ofimàtica: Office 365 (Word, Excel, Access i PowerPoint...) nivell mitjà.
- Disponibilitat per viatjar



Altres requisits:

- Es valorarà positivament el coneixement previ de l'entorn salut i/o serveis socials.
- Es valorarà positivament el coneixement d'altres idiomes a banda de l'anglès.
- Disponibilitat per treballar presencialment o en modalitat híbrida, segons les necessitats de l'organització.
- Es valorarà experiència en el sector públic o coneixement del marc normatiu aplicable.
- Es valoraran coneixements sobre programes de finançament públic europeus.

Forma de provisió del lloc:

Adscripció provisional o contracte laboral temporal.

Procés de selecció:

- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.
- Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.
- Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova pràctica per valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.
- La convocatòria també es troba publicada a la pàgina web de la Fundació TIC Salut. <https://ticsalutsocial.cat/ofertes-de-feina>

5. Participació:

Les persones interessades que compleixin els requisits de l'oferta de treball publicada amb codi esmentats poden presentar la seva sol·licitud **fins al dia 16 de febrer de 2026**, mitjançant un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic secretaria@ticsalutsocial.cat. En el correu ha de constar el següent:

- **En l'apartat assumpte, cal especificar el codi de l'oferta: SLT068-26**
- En l'apartat reservat el text: els cognoms i nom, NIF, telèfon de contacte i els requisits de participació (DNI o document d'identitat equivalent, titulació acadèmica i certificat de nivell de suficiència de català (nivell C1 o equivalent)).
- Com a document adjunt: Currículum on consti una breu descripció dels estudis portats a terme i les tasques realitzades en els llocs ocupats similars al lloc objecte de selecció

La presentació de sol·licituds implica el reconeixement per part del candidat de que compleix els requisits exigits a les presents bases i de que podrà acreditar dita circumstància en cas de resultar proposat/da per a la cobertura del referit lloc de treball.

La convocatòria també es troba publicada a la pàgina web de la Fundació TIC Salut i Social. <https://ticsalutsocial.cat/ofertes-de-feina>

De conformitat amb la normativa de protecció de dades, a continuació facilitem l'informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals.



Responsable: Fundació TIC SALUT – TIC SALUT www.ticsalutsocial.cat

Finalitat: Gestió i seguiment de les convocatòries de selecció de personal laboral.

Pot exercir els seus drets davant: Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de la TIC SALUT o mitjançant correu electrònic a [dpd- FTSS@ticsalutsocial.cat](mailto:dpd-FTSS@ticsalutsocial.cat)

Per a més informació: Pot adreçar-se a dpd-FTSS@ticsalutsocial.cat i a l'apartat de protecció de dades de nostra pàgina web: <https://ticsalutsocial.cat>
